

## Códigos de Motivos de Visitas Perdidas

Para los eventos programados (visitas) que no se realicen, los Proveedores deben ingresar un Código de Motivo de Visita Perdida y una nota (si es necesario) para documentar por qué no se realizó el evento programado. Se podrá acceder al ingreso de los Códigos de Motivos de Visitas Perdidas desde el sitio web de AuthentiCare en el Menú Visitas > Visitas Tardías y Perdidas. A continuación, se muestran los Motivos de las Visitas Perdidas permitidos y sus códigos asociados.

Descripción de los Códigos de Motivos de Visitas Perdidas	Código de Visita Perdida
<b>Códigos Relacionados de los Clientes</b>	
Hospital	1
Negativa del receptor	2
El receptor no se encuentra en su casa	3
Se proporcionaron otros servicios individuales	4
Otros (se requiere aclaración)	5
El receptor falleció	6
<b>Códigos relacionados del proveedor</b>	
Sin material disponible	A
Sin personal dispuesto	B
Cambio de cronograma en el último momento	C
Conflicto de cronograma	D
Problema de transporte	E
Otros (se requiere aclaración)	F
Desastre natural	G

## Umbrales de visitas tempranas, demoradas y perdidas

Umbrales de visitas	Minutos	
Temprano	30	minutos que se permite que un evento se adelante <b>antes</b> de la hora de inicio del evento programado.
Tarde	30	minutos antes de que un evento se considere tarde <b>después</b> de la hora de inicio del evento programado.
Perdido	60	minutos antes de que un evento se considere perdido <b>después</b> de la hora de inicio programada.