

Activación en el portal web DirectMyCare



RESTABLEZCA SU CONTRASEÑA

1. Desde la pantalla de inicio de sesión de DirectMyCare, seleccione **"Forgot your Password?"** (¿Olvidó su contraseña?) (Fig. 01).
2. En la pantalla siguiente, ingrese su correo electrónico y seleccione **"Send Verification Code"** (Enviar código de verificación) (Fig. 02).

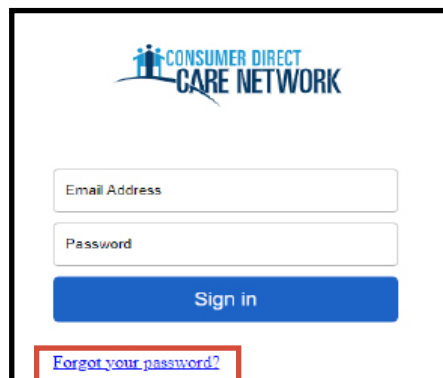


Fig. 01

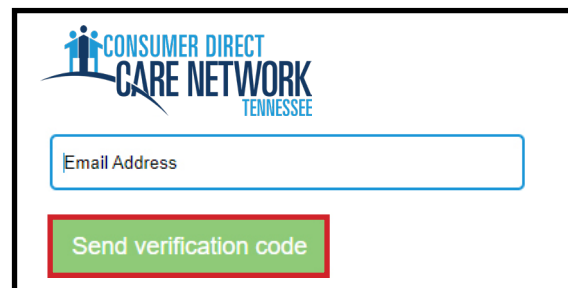


Fig. 02

INGRESE EL CÓDIGO DE VERIFICACIÓN

3. **Abra una nueva ventana en el navegador** y revise su correo electrónico para obtener el código de verificación. Recibirá un correo electrónico de **"Microsoft en nombre de la Red de Atención Directa al Consumidor B2C"** (Fig. 03).
4. **Regrese a la página de registro** e ingrese el código que le llegó a su correo electrónico en la casilla de verificación
● Seleccione **"Verify Code"** (Verificar código) (Fig. 04).

* Si necesita un nuevo código de verificación, haga clic en **"Send new code"** (Enviar nuevo código).

5. Seleccione **"Continue"** (Continuar).

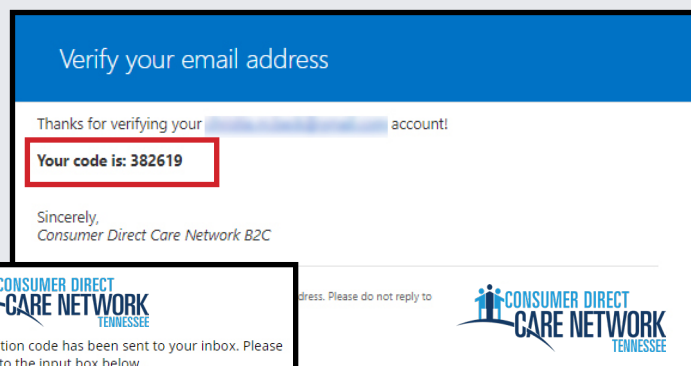


Fig. 03

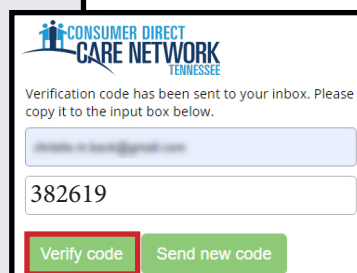


Fig. 04

CREE UNA CONTRASEÑA

6. Cree una **contraseña nueva** y confírmela. La contraseña debe contener:
 - Un mínimo de 8 caracteres
 - Letras minúsculas y mayúsculas
 - Al menos 1 carácter numérico
 - Al menos 1 carácter especial
7. Cuando haya terminado, habrá iniciado sesión en el portal web DirectMyCare.
8. Verifique los 4 últimos dígitos de su **número de seguro social**, luego seleccione "**Continue**" (Continuar) (Fig. 05).
9. Recibirá un mensaje de confirmación de que ha iniciado sesión en el portal web DirectMyCare. Siga las instrucciones del mensaje para continuar (Fig. 06).

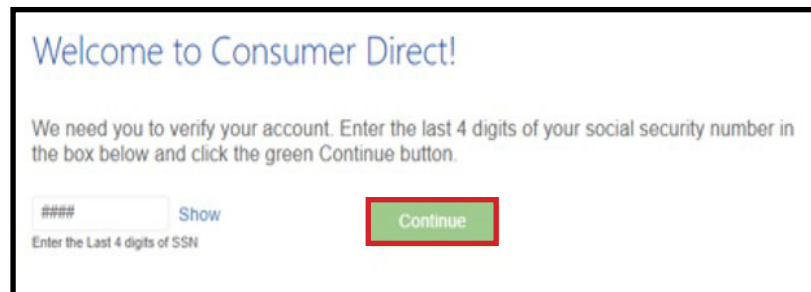


Fig. 05



Fig. 06